



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

**MANUAL DE ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO
DO FORMULÁRIO CAPES-GLOBAL**



CAPES Global



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

APRESENTAÇÃO

O presente Manual de Orientação para o Preenchimento do Formulário de Inscrição do Programa Capes-Global tem como objetivo orientar as instituições no correto preenchimento dos campos previstos no formulário, apresentando instruções detalhadas sobre as abas e informações a serem inseridas. A proposta é exibir as telas do sistema e indicar de forma clara os dados que devem ser informados, a fim de facilitar a construção da proposta e o envio adequado da candidatura da Rede.

Dúvidas a respeito do preenchimento do formulário deverão ser enviadas no e-mail capesglobal.edu@capes.gov.br.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

SUMÁRIO

Sumário

1. LOGIN	4
2. TELA INICIAL	5
2.1. Delegar acesso	6
2.2. Redes	6
3. CADASTRAR NOVA REDE	7
4. DADOS DA REDE	7
4.1. IES Associada	8
4.2. Justificativa	9
5. TEMAS	9
5.1. Dados do Tema	9
5.2. Parcerias	13
5.3. Adicionar Parceria Internacional	15
5.4. Adicionar parceria com setor não acadêmico	15
6. DIAGNÓSTICOS	16
6.1. Rede	16
6.2. Instituições Participantes da Rede	18
6.2.1. Plano estratégico e infraestrutura para internacionalização	20
6.2.2. Parcerias Internacionais	21
6.2.3. Cotutela e Dupla titulação	22
6.2.4. Projetos de Cooperação Internacional	22
6.2.5. Produção intelectual em colaboração internacional	22
6.2.6. Integração com Entidades da Sociedade Civil	25
6.2.7. Internacionalização do Currículo e promoção do multilinguismo	26
6.2.8. Mobilidade Internacional	26
6.2.9. Presença de docentes, pesquisadores, pós-graduandos e técnicos internacionais na IES (Exceto mobilidade Internacional)	29
6.2.10. Outras iniciativas de internacionalização	29
7. PLANO DE GOVERNANÇA	29
7.1. Comitê gestor, coordenador de tema, estratégias e controle	30



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

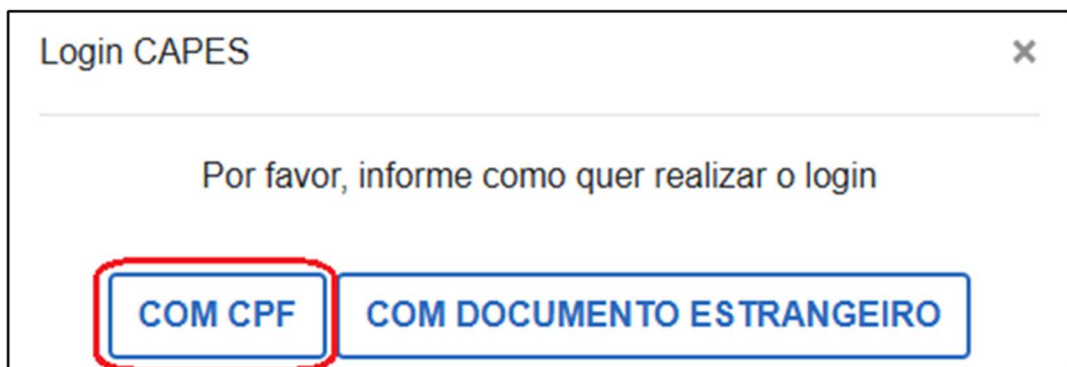
7.1.1.	Comitê Gestor	30
7.1.2.	Estratégias	32
7.1.3.	Controle, Monitoramento e Gestão de Riscos	33
7.2.	Comitê administrativo e contrapartidas	34
7.2.1.	Comitê administrativo	34
7.2.2.	Contrapartidas	35
8.	PLANO DE AÇÃO	36
9.	ORÇAMENTO	38
9.1.	Orçamento do Comitê Gestor	39
9.1.1.	Missões - selecione o ano; informe a quantidade o valor total (soma das missões) e clique em 'Salvar':	40
9.1.2.	Manutenção de Projetos	40
9.1.3.	Bolsas	41
9.1.4.	Distribuição Equitativa	41
9.2.	Orçamento dos temas	42
9.2.1.	Missões	43
9.2.2.	Manutenção de Projetos	43
9.2.3.	Bolsas	43
9.2.4.	Distribuição Equitativa	44
9.2.5.	Resumo do Orçamento	44
10.	DOCUMENTO	44
11.	CHECKLIST	45
12.	ENVIO DA PROPOSTA	47



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

1. LOGIN

Para iniciar o preenchimento do formulário, basta acessar a plataforma do CAPES-Global.edu por meio do link <https://capesglobal.capes.gov.br> e informar os dados de acesso.

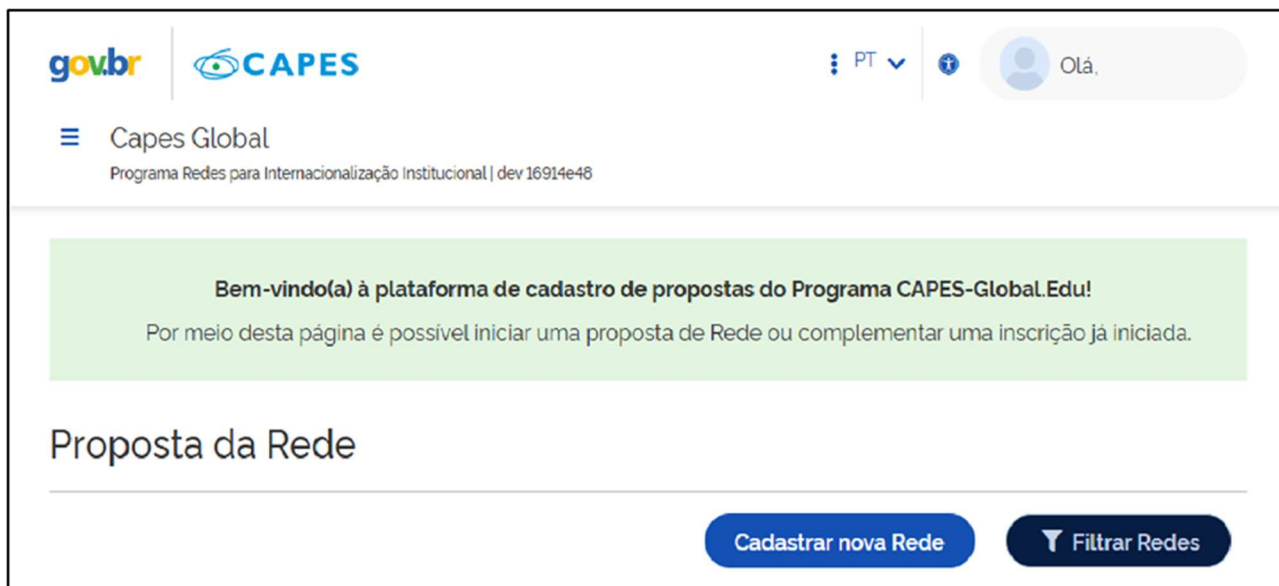




Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

2. TELA INICIAL

Após inserir as informações de acesso, o usuário será direcionado para a tela inicial, conforme abaixo:



No menu apresentado à esquerda da tela inicial, existem as seguintes opções:

- Delegar acesso; e
- Redes.





Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

2.1. Delegar acesso

Delegar Acesso

Informação sobre o cadastro
Digite o CPF da pessoa que deseja ter acesso. O sistema irá buscar o cadastro automaticamente. Caso o cadastro não seja encontrado, solicite que o usuário acesse o link <https://meusdados.capes.gov.br> e realize o cadastro na plataforma da CAPES.

Usuário
CPF*
000.000.000-00

Nome* E-mail*

Início do acesso* Término do acesso*

Usuários da Instituição

Nome	CPF	Início do acesso	Fim do acesso	Situação	Ações
Nenhum Registro encontrado					

2.2. Redes

Proposta da Rede

Informação. Essas são as redes que você participa. Utilize o filtro de busca acima para **acessar** uma rede específica.

Rede 1 (como IES Coordenadora)

IES Coordenadora: UNIVERSIDADE XYZ
IES Associadas: UNIVERSIDADE
UNIVERSIDADE
UNIVERSIDADE
UNIVERSIDADE
UNIVERSIDADE

Situação: Em Preenchimento Data limite de preenchimento: 31/12/2025 - (23:59:59, horário de Brasília)

Rede 2 (como IES Associada)

IES Coordenadora: UNIVERSIDADE ESTADUAL
IES Associadas: UNIVERSIDADE
UNIVERSIDADE
UNIVERSIDADE XYZ

Situação: Em Preenchimento Data limite de preenchimento: 31/12/2025 - (23:59:59, horário de Brasília)

Obs.: Neste exemplo a instituição aparece em duas redes, uma como Coordenadora da Rede e outra como Associada.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

3. CADASTRAR NOVA REDE

- !** **IMPORTANTE:** Apenas a IES Coordenadora da Rede - IES com PPG 5, 6 ou 7, pode iniciar o cadastro da Rede.

Proposta da Rede

[Cadastrar nova Rede](#) [Filtrar Redes](#)

4. DADOS DA REDE

- !** **IMPORTANTE:** Apenas a IES Coordenadora da Rede pode iniciar o cadastro da Rede.

Dados da Rede | Temas | Diagnóstico | Plano de governança | Plano de Ação | Orçamento | Documento | Checklist

Informação. Nesta aba se destina ao **cadastro inicial dos participantes da rede** no âmbito do Programa CAPES-GlobalEdu.

A IES Associada somente terá acesso ao formulário após duas etapas:

- i. Ser vinculada como participante nesta aba;
- ii. Ter pelo menos um tema cadastrado.

O formulário inclui seções que devem ser preenchidas de forma conjunta pela IES Coordenadora e pelas IES Associadas. Os campos de preenchimento compartilhado com as associadas estarão claramente indicados no formulário.

Nome da Rede *

Nova Rede Global

IES Coordenadora

IES Coordenadora	Região Geográfica	PPG 5, 6 ou 7?
UNIVERSIDADE	Sul	Sim



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

4.1. IES Associada

Cadastrar IES Associadas: Digitar pelo menos 3 caracteres (nome ou sigla); selecionar a partir das opções apresentadas. Possível estender/rolar o campo de opções.

IES Associadas

Instituição Associada *

 × Associar IES

- UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PERNAMBUCO (UNICAP)
- UNIVERSIDADE CORA CORALINA (UNU)
- UNIVERSIDADE DE GURUPI (UNIRG) (UNIRG)
- UNIVERSIDADE DE SOROCABA (UNISO)

Associar IES

Após selecionar, clique em “Associar IES”

Após a inclusão das IES associadas, é possível verificar a região da IES, se possui PPGs com nota 6 ou 7, ou ainda excluir alguma instituição.

IES Associadas

Instituição Associada *

 × Associar IES

IES Associada	Região Geográfica	PPG 6 ou 7?	Ações
UNIVERSIDADE	Nordeste	Não	
UNIVERSIDADE	Centro-Oeste	Sim	
CENTRO UNIVERSITÁRIO	Nordeste	Não	

1 a 3 de 3 << < 1 > >> 10 ▾



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

4.2. Justificativa

Justificativa da Composição da Rede *

Esta rede foi formada em comunhão com as Instituições (...) para avaliar, observar, recuperar, construir (...) tem por objetivos (...) pretende alcançar (...)

3842 caracteres restantes

Informação. As regras de formação da Rede no âmbito do Programa Capes-GlobalEdu estão presentes no Edital do Programa.

Cancelar Salvar

5. TEMAS

5.1. Dados do Tema

A IES coordenadora deverá cadastrar os temas estratégicos a serem desenvolvidos pela Rede, conforme disposto no item 3.1, subitem VI, do Edital.

Temas

Informação. Nesta aba, a IES Coordenadora deve cadastrar os temas estratégicos que serão desenvolvidos pela Rede.

As IES Associadas somente terão acesso ao formulário após o cadastramento dos temas pela IES Coordenadora. A partir disso, cada associada poderá se vincular aos temas correspondentes e preencher as informações relativas aos seus Programas de Pós-Graduação e parceiros internacionais. Cada IES Associada deverá, obrigatoriamente, estar vinculada a pelo menos um dos temas cadastrados.

Essa rede ainda não possui temas cadastrados.

Cadastrar novo Tema



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Título do Tema *

Justificativa e Objetivo

Justificativa da escolha do tema considerando a composição da Rede e os objetivos do Programa. *

Limite máximo de 2000 caracteres (10 / 2000)

Objetivos a serem alcançados por meio da internacionalização no desenvolvimento de cada tema relacionado ao avanço acadêmico, científico e/ou de inserção social. *

Limite máximo de 2000 caracteres (23 / 2000)

A Instituição coordenadora deverá vincular os temas à lista de prioridades nacionais, se for o caso.

Alinhamento dos Temas com as Prioridades do Brasil

Vincule os temas à lista de prioridades nacionais, se for o caso. Pode ser selecionada mais de uma opção.

Selecionar...

Estratégias e Planos de Ação Nacionais para a Biodiversidade (EPANB)

Estratégias Nacionais de Bioeconomia



Estratégias Nacionais de Ciência, Tecnologia e Inovação

Estratégias Nacionais de Governo Digital (ENGD)



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior


Após a vinculação, será possível excluir.

Prioridades	Ações
Estratégia e Planos de Ação Nacionais para a Biodiversidade (EPANB)	
Estratégia Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação	

Alinhada ao Edital, a Instituição Coordenadora irá vincular os temas estratégicos a um ou mais Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), por meio de uma lista suspensa disponibilizada no sistema.

Alinhamento dos Temas com os ODS

Vincule os temas a um ou mais ODS, se for o caso.



! **IMPORTANTE:** É necessário vincular o tema a pelo menos uma prioridade nacional ou um Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS).



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

A Instituição Coordenadora, deverá vincular os Programas de Pós-Graduação (PPGs) aos temas estratégicos, conforme dispõem as informações apresentadas. Após a inserção, deverá salvar as informações.

PPG's da IES Coordenadora

i **Informação.**
Vincule os Programas de Pós-Graduação (PPGs) da sua IES/IP ao tema selecionado. Conforme o item 5.2 do Edital, um mesmo PPG não poderá participar de propostas de Redes diferentes.

A IES Coordenadora deverá vincular, em cada tema, ao menos um PPG com nota 5, 6 ou 7 na última avaliação da CAPES. As IES Associadas, por sua vez, deverão vincular pelo menos um PPG com nota igual ou superior a 3 nos temas em que participarem.

Vincule os PPGs de sua IES ao tema. Conforme item 5.2, o mesmo PPG não poderá participar em propostas de Rede diferentes.

Código do PPG	Nome do PPG	Nota do PPG	Ações
---------------	-------------	-------------	-------

! **IMPORTANTE:** Cabe às Instituições Associadas se vincularem aos temas estratégicos propostos pela Instituição Coordenadora. A partir dessa vinculação, poderão editar, remover o vínculo com o tema e visualizar as informações correspondentes. Cada Instituição Associada deverá, obrigatoriamente, estar vinculada a pelo menos um dos temas cadastrados.

Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Dados da Rede	Temas	Diagnóstico	Plano de governança	Plano de Ação	Orçamento	Documento	Checklist
---------------	-------	-------------	---------------------	---------------	-----------	-----------	-----------

Informação. Nesta aba, a IES Coordenadora deve cadastrar os temas estratégicos que serão desenvolvidos pela Rede.

As IES Associadas somente terão acesso ao formulário após o cadastramento dos temas pela IES Coordenadora. A partir disso, cada associada poderá se vincular aos temas correspondentes e preencher as informações relativas aos seus Programas de Pós-Graduação e parceiros internacionais. Cada IES Associada deverá, obrigatoriamente, estar vinculada a pelo menos um dos temas cadastrados.

TEMAS DA REDE

Temas Cadastrados	IES Participantes	Ações
TEMA ESTRATÉGICO	INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR	Vincular ao Tema

✓ **Vínculo cadastrado.**

TEMAS DA REDE

Temas Cadastrados	IES Participantes	Ações
TEMA ESTRATÉGICO	INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR	<div style="border: 2px solid red; display: inline-block; padding: 2px;"> </div>

Editar
 Vincular ao Tema
 Remover vínculo com o Tema
 Visualizar

5.2. Parcerias

Tanto a Instituição Coordenadora quanto a Associada, deverão incluir as parcerias no âmbito da internacionalização da Rede em andamento e prospecção e as parcerias com setores não acadêmicos e polos de desenvolvimento do país que irão participar deste tema.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Dados da Rede | **Temas** | Diagnóstico | Plano de governança | Plano de Ação | Orçamento | Documento | Checklist

Dados do tema **Parcerias** [← Voltar](#)

Informação. Inclua as parcerias no âmbito da internacionalização da Rede em andamento e prospecção e as parcerias com setores não acadêmicos e polos de desenvolvimento do país que irão participar deste tema

- Parcerias internacionais em andamento e prospecção vinculadas a este tema
- Parcerias no âmbito da internacionalização da Rede com setores não acadêmicos e polos de desenvolvimento do país

Parcerias internacionais em andamento e prospecção vinculadas a este tema

TEMA ESTRATÉGICO
Parcerias internacionais em andamento e prospecção que irão participar

[Adicionar parceria internacional](#)

Parcerias

- UNIVERSIDADE
- UNIVERSIDADE
- Parcerias no âmbito da internacionalização da Rede com setores não acadêmicos e polos de desenvolvimento do país



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

5.3. Adicionar Parceria Internacional

Adicionar parceria internacional

Pais
Selecione o país

IES
Digite o nome da instituição

Justificativa
Descreva a justificativa

2500 caracteres restantes

5.4. Adicionar parceria com setor não acadêmico

Adicionar parceria com setor não acadêmico

Nome Empresa , Instituição ou Organização do setor não acadêmico
Informe o nome da empresa, instituição ou organização do setor não acadêmico

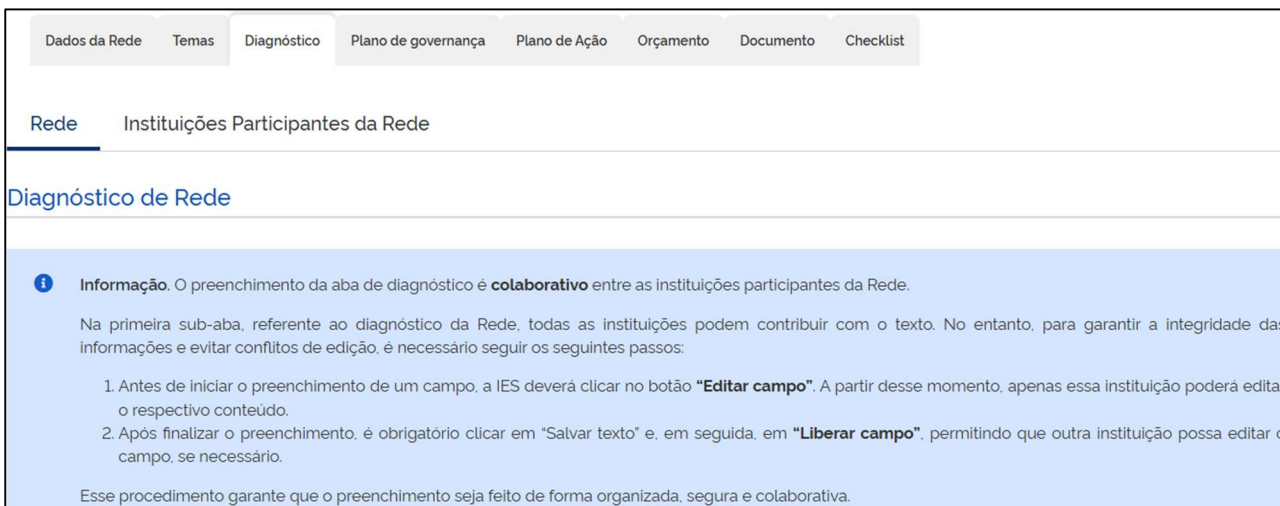
Justificativa
Descreva a justificativa

2500 caracteres restantes

6. DIAGNÓSTICOS

6.1. Rede

Diagnóstico de Rede



! **IMPORTANTE:** Os campos desta aba podem ser editados tanto pela IES Coordenadora quanto pelas IES Associadas. Para isso, é necessário seguir os seguintes passos: primeiro, clique em '**Editar Campo**' para desbloquear a célula desejada; em seguida, insira as informações e clique em '**Salvar Texto**'; por fim, clique em '**Liberar Campo**' para concluir o processo." Há um tempo limite de 30 minutos para inserir as informações.



Deverão ser informados:

- Pontos Fortes;
- Pontos Fracos;
- Ameaças;
- Oportunidades da Rede.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Pontos Fortes *

Escreva aqui os pontos fortes

3972 caracteres restantes

Cancelar Salvar Texto Editar Campo

Pontos Fracos *

Escreva aqui os pontos fracos.

4000 caracteres restantes

Cancelar Salvar Texto Editar Campo

Ameaças *

Escreva aqui as ameaças.

4000 caracteres restantes

Cancelar Salvar Texto Editar Campo

Oportunidades *

Escreva aqui as oportunidades.

4000 caracteres restantes

Cancelar Salvar Texto Editar Campo

6.2. Instituições Participantes da Rede

Internacionalização das IES participantes

Rede Instituições Participantes da Rede

Internacionalização das IES participantes

Informação. Na aba de diagnóstico das IES participantes da Rede, cada instituição é responsável por preencher os dados referentes à sua realidade institucional. Embora o preenchimento de todos os itens não seja obrigatório, é importante assinalar a opção "Não possui" nos campos em que a informação não se aplica para garantir a completude e a consistência do diagnóstico.

Instituição	Situação	Ações
UNIVERSIDADE FEDERAL	A iniciar	+
UNIVERSIDADE FEDERAL	A iniciar	+
UNIVERSIDADE ESTADUAL	A iniciar	+
UNIVERSIDADE ESTADUAL	A iniciar	+



Situação	Ações
Em preenchimento	

Ao clicar no ícone de + a situação mudará para 'Em preenchimento' e abrirá a tela seguinte:



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Diagnóstico UNIVERSIDADE FEDERAL	Edição	< Voltar à Diagnóstico
<i>Nesta segunda sub-aba do diagnóstico, cada IES deverá preencher seus próprios dados de internacionalização. Embora uma IES possa visualizar as informações inseridas por outras instituições, a edição desses dados será restrita exclusivamente à IES que os cadastrou.</i>		
▼ Plano estratégico e infraestrutura para internacionalização		▲
▼ Parcerias Internacionais		▲
▼ Cotutela e Dupla titulação		▲
▼ Projetos de Cooperação Internacional		▲
▼ Produção intelectual em colaboração internacional		▲
▼ Integração com Entidades da Sociedade Civil		▲
▼ Internacionalização do Currículo e promoção do multilinguismo		▲
▼ Mobilidade Internacional		▲
▼ Presença de docentes, pesquisadores, pós-graduandos e técnicos internacionais na IES		▲
▼ Outras iniciativas de internacionalização		▲

Caso não haja algum item do diagnóstico, clique em '**não possui**' e logo em seguida '**SALVAR**'.

<input type="checkbox"/> A Instituição não possui
--



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

6.2.1. Plano estratégico e infraestrutura para internacionalização

Plano estratégico e infraestrutura para internacionalização

Possui PEI publicado e integrado ao PDI? *

Selecione uma das alternativas

Sim Não

Possui Unidade de relações internacionais constante no organograma da IES? *

Selecione uma das alternativas

Sim Posso unidade de RI que está em processo de inclusão no organograma. Não possuo unidade de RI

Possui centro de capacitação linguística? *

Selecione uma das alternativas

Sim Posso parcerias com instituições de capacitação linguística fora da IES. Não

IES Participante	Quantidade de PPGs nota 5	Quantidade de PPGs nota 6	Quantidade de PPGs nota 7
UNIVERSIDADE DE	1	0	0

Recursos e Infraestrutura

Descreva os recursos e infraestrutura disponíveis para internacionalização. *

A Instituição ainda não possui Recursos e Infraestrutura registrados. ✕

Tipos de estrutura

Descrição

Descreva o Tipo de estrutura.

Cancelar Recurso Adicionar Recurso

A Instituição não possui Recursos e Infraestrutura disponíveis para internacionalização.

Tipos de estrutura

- Centro de apoio a estrangeiros
- Collaborative Online International Learning (COIL)
- Plataformas e ferramentas para intercâmbio
- Repositórios e acesso a base de dados internacionais
- Programas de mobilidade internacional ofertados pela IES/IP
- Programas de apoio a delegações internacionais
- Atividades de imersão cultural
- Materiais de boas-vindas e instrucionais para estrangeiros

salvar



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Devem ser adicionados todos os recursos da Instituição, podendo repetir os tipos:

Recursos e Infraestrutura

Descreva os recursos e infraestrutura disponíveis para internacionalização *

Tipo	Ações
▼ Centro de apoio a estrangeiros	
▼ Collaborative Online International Learning (COIL)	
▼ Plataformas e ferramentas para intercâmbio	
▼ Programas de apoio a delegações internacionais	
▼ Programas de apoio a delegações internacionais	

6.2.2. Parcerias Internacionais

Parcerias Internacionais

Número de Acordos de Cooperação Internacional bi ou multi laterais firmados nos últimos 8 anos (2017 a 2024), que resultem em projetos de pesquisa e de tecnologias, inovação, projetos de extensão e publicações decorrentes com instituições da:

África	América do Norte	América Latina e Caribe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ásia	Europa	Oceania
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Países do BRICS		
<input type="text"/>		

A Instituição **não possui** Parcerias Internacionais.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

6.2.3. Cotutela e Dupla titulação

Cotutela e Dupla titulação

Número de programas de pós-graduação stricto sensu que possuem pelo menos um acordo de cotutela e número de beneficiados, nos últimos 8 anos (2017 a 2024).

Número de PPGs: Número de beneficiados:

Número de programas de pós-graduação stricto sensu que possuam pelo menos um acordo de dupla titulação e número de beneficiados, nos últimos 8 anos (2017 a 2024).

Número de PPGs: Número de beneficiados:

A Instituição **não possui** Cotutela e Dupla titulação.

6.2.4. Projetos de Cooperação Internacional

Projetos de Cooperação Internacional

Número de projetos de cooperação internacional na pós-graduação (que inclua pelo menos um membro vinculado a uma IES estrangeira) com fomento nacional e/ou internacional, nos últimos 8 anos (2017 a 2024).

Número de projetos de cooperação internacional:

Descrição:

A Instituição **não possui** Projetos de Cooperação Internacional.

6.2.5. Produção intelectual em colaboração internacional

Produção intelectual em colaboração internacional

A) Indicar as produções intelectuais significativas dos últimos 8 anos, resultantes de colaboração internacional nos temas definidos na proposta. O limite máximo por tema será de até 3 produções, respeitando o total máximo de produções por Rede, conforme sua composição:

Rede com 4 IES: até 60 produções
Rede com 5 IES: até 75 produções
Rede com 6 IES: até 90 produções

Desse total, no máximo 50% das produções poderá ser oriundo da IES Coordenadora, e todas as instituições participantes devem estar representadas.

B) Indicar uma relação de até 3 destaques de impacto da Rede na sociedade, nos últimos 8 anos, resultantes de cooperação internacional que envolva parceria com o setor não acadêmico, considerando os temas definidos.

A Instituição **não possui** Produções Intelectuais em Colaboração Internacional.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Tipo	Subtipo
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Titulo	
<input type="text"/>	
Descrição	
<input type="text"/>	
Resultados Obtidos ou Esperados	
<input type="text"/>	
Impactos Obtidos ou Esperados	
<input type="text"/>	
Fomentadora	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Destaque de impacto na sociedade.	
<input type="checkbox"/> A Instituição não possui Produções Intelectuais em Colaboração Internacional.	
<input type="button" value="Vincular"/>	
<input type="button" value="Cancelar Produção"/> <input type="button" value="Adicionar Produção"/>	
<input type="button" value="cancelar"/> <input type="button" value="salvar"/>	

Tipos / Subtipos:

- Artístico-cultural:

Tipo	Subtipo
ARTÍSTICO-CULTURAL	<input type="text"/>
Titulo	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>
	ARTES CÊNICAS
	ARTES VISUAIS
	OUTRA PRODUÇÃO CULTURAL
	MÚSICA

- Bibliografia

Tipo	Subtipo
BIBLIOGRÁFICA	<input type="text"/>
Titulo	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>
Resultados Obtidos ou Esperados	<input type="text"/>
	ARTIGO EM PERIÓDICO
	LIVRO
	TRABALHO EM ANAIS
	OUTRO
	ARTIGO EM JORNAL OU REVISTA
	PARTITURA MUSICAL
	TRADUÇÃO



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

- Técnica:

Tipo TÉCNICA	Subtipo
Título 	EDITORIA
Descrição 	DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVO
Resultados Obtidos ou Esperados 	DESENVOLVIMENTO DE MATERIAL DIDÁTICO E INSTRUCIONAL
Impactos Obtidos ou Esperados 	PATENTE
Fomentadora 	DESENVOLVIMENTO DE PRODUTO
	APRESENTAÇÃO DE TRABALHO
	SERVIÇOS TÉCNICOS
	OUTRO
	CURSO DE CURTA DURAÇÃO
	PROGRAMA DE RÁDIO OU TV
	RELATÓRIO DE PESQUISA
	DESENVOLVIMENTO DE TÉCNICA
	MANUTENÇÃO DE OBRA ARTÍSTICA
	MAQUETE
	CARTAS, MAPAS OU SIMILARES
	ORGANIZAÇÃO DE EVENTO

- Trabalho de conclusão:

Tipo TRABALHO DE CONCLUSÃO	Subtipo
Título 	OUTROS
Descrição 	PATENTE
Resultados Obtidos ou Esperados 	PROPOSTA DE INTERVENÇÃO EM PROCEDIMENTOS CLÍNICOS OU DE SERVIÇO PERTINENTE
Impactos Obtidos ou Esperados 	PRODUÇÃO ARTÍSTICA
Fomentadora 	PROJETO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA
	EQUIPAMENTO OU KIT
	PROTÓTIPO PARA DESENVOLVIMENTO OU PRODUÇÃO DE INSTRUMENTOS
	PROJETO DE APLICAÇÃO OU ADEQUAÇÃO TECNOLÓGICA
	PROTOCOLO EXPERIMENTAL OU DE APLICAÇÃO EM SERVIÇOS
	MANUAL DE OPERAÇÃO TÉCNICA
	RELATÓRIO TÉCNICO COM REGRAS DE SIGILO
	ESTUDO DE CASO
	SOFTWARE
	RELATÓRIO FINAL DE PESQUISA
	CONCERTO
	COMPOSIÇÃO
	EDITORIA
	PRODUÇÃO DE PROGRAMAS DE MÍDIA
	PRODUTO, PROCESSO OU TÉCNICA

Destaque de impacto na sociedade.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Adicione todas as produções e clique em 'Salvar':

Tipo	Subtipo	Título	Ações
ARTÍSTICO-CULTURAL	ARTES CÊNICAS	Titulo1	
BIBLIOGRÁFICA	TRABALHO EM ANAIS	1	
TÉCNICA	PATENTE	Descrever (...)	
BIBLIOGRÁFICA	OUTRO	Descrever (...)	

A Instituição não possui Produções Intelectuais em Colaboração Internacional.

Adicionar Produção

salvar

6.2.6. Integração com Entidades da Sociedade Civil

Integração com Entidades da Sociedade Civil

Descrição: Colaboração com entidades da sociedade civil e o impacto das ações desenvolvidas em termos de relevância institucional.

Iniciativas estratégicas que envolvam a internacionalização da Rede com setores não acadêmicos, setores econômicos e sociais, governos, representações da sociedade civil organizada e polos de desenvolvimento do Brasil. Serão considerados os resultados dessas colaborações, como desenvolvimento de projetos de inovação, iniciativas com impactos sociais e econômicos, transferência de conhecimento e tecnologia.

A Instituição ainda não possui Colaborações registradas.

Adicionar Colaboração

A Instituição não possui Integração com Entidades da Sociedade Civil.

salvar

Integração com Entidades da Sociedade Civil

Descrição: Colaboração com entidades da sociedade civil e o impacto das ações desenvolvidas em termos de relevância institucional.

Iniciativas estratégicas que envolvam a internacionalização da Rede com setores não acadêmicos, setores econômicos e sociais, governos, representações da sociedade civil organizada e polos de desenvolvimento do Brasil. Serão considerados os resultados dessas colaborações, como desenvolvimento de projetos de inovação, iniciativas com impactos sociais e econômicos, transferência de conhecimento e tecnologia.

A Instituição ainda não possui Colaborações registradas.

Instituição / Empresa Parceira
Universidade

Descrição *
Descrever (...)

Resultados Obtidos ou Esperados *
Resultado 1
Resultado 2

Impactos Obtidos ou Esperados *
Impacto 1
Impacto 2

Adicionar Recurso

A Instituição não possui Integração com Entidades da Sociedade Civil.

salvar



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

6.2.7. Internacionalização do Currículo e promoção do multilinguismo

Internacionalização do Currículo e promoção do multilinguismo

II Informe abaixo a média do número de disciplinas ministradas em língua estrangeira na pós-graduação, considerando os últimos quatro anos. obs: Oriente-se pelo total de disciplinas ofertadas em cada ano e calcule a média anual para inserir aqui.

Média de disciplinas dos últimos 4 períodos letivos *

Média de discentes dos últimos 4 períodos letivos *

Informe a quantidade de disciplinas ministradas em língua estrangeira; inclua os dados de diversificação do currículo e 'Salvar'. Caso não haja, clique em '**não possui**' e logo em seguida 'SALVAR'.

A Instituição não possui

III Cadastre abaixo as iniciativas de diversificação do currículo acadêmico visando atrair e formar estudantes internacionais, bem como preparar estudantes locais para contextos globais, que ainda estejam ativas.

Iniciativas de capacitação linguística *

Descrição *

491 Caracteres restantes

Beneficiados

Docentes	Pós-graduandos	Equipe Técnica
<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="15"/>	<input type="text" value="3"/>

i A Instituição ainda não possui Iniciativas registradas.

A Instituição não possui Expansões e Diversificações do Currículo Acadêmico.

6.2.8. Mobilidade Internacional

Mobilidade Internacional

Mobilidade internacional com e sem acordo (IN e OUT) de pós-graduandos, docentes, pesquisadores e técnicos das instituições da rede nos últimos 8 anos (2017 a 2024)

i Indicar o quantitativo de bolsas NÃO CAPES que a instituição já foi mantenedora nos últimos 8 anos

Informar as bolsas internacionais que a instituição foi mantenedora (bolsas não Capes) juntos aos parceiros:

- **África** - Exceto países do BRICS;



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

- **América do Norte** - Exceto países do BRICS;
- **América Latina e Caribe** - Exceto países do BRICS
- **Ásia** - Exceto países do BRICS
- **Europa** - Exceto países do BRICS
- **Oceania** - Exceto países do BRICS
- **Países BRICS**

🚦 **Modalidades Bolsa estrangeira:** em cada modalidade informe a quantidade de bolsas de referência. Caso não haja, marque 'não possui' e em seguida, 'Salvar':

PAÍSES DO BRICS		
Modalidade (Bolsa Estrangeira)	Bolsas Não Capes	(SCBA) Bolsas Capes
Capacitação	<input type="text" value="3"/>	3
Cadeira	<input type="text" value="4"/>	0
Doutorado Pleno	<input type="text" value="5"/>	0
Doutorado Sanduiche	<input type="text" value="6"/>	4
Graduação Sanduiche	<input type="text" value="7"/>	0
Mestrado/ Mestrado Profissional	<input type="text" value="8"/>	0
Mestrado Sanduiche	<input type="text" value="9"/>	0
Professor Visitante no Exterior	<input type="text" value="10"/>	0



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

✚ **Modalidades Bolsas no Brasil:** em cada modalidade informe a quantidade de bolsas de referência. Caso não haja, marque 'não possui' e em seguida, 'Salvar':

Modalidade (Bolsas no Brasil)	Bolsas Não Capes	(SCBA) Bolsas Capes
Assistente de Ensino Linguístico/ Ensino ou Pesquisa	<input type="text" value="3"/>	0
Capacitação	<input type="text" value="1"/>	0
Doutorado Pleno no Brasil	<input type="text" value="2"/>	0
Doutorado Sanduiche no Brasil	<input type="text" value="3"/>	0
Graduação Sanduiche no Brasil	<input type="text" value="3"/>	0
Mestrado no Brasil	<input type="text" value="3"/>	0
Mestrado Sanduiche no Brasil	<input type="text" value="3"/>	0
Pós-Doutorado no Brasil	<input type="text" value="2"/>	1
Professor Visitante	<input type="text" value="2"/>	3

✚ **OUTROS:** Clique em 'Incluir' informe a modalidade (opções cadastradas) e a quantidade e em seguida, 'Salvar':

Outros

Especifique outra bolsas no Brasil que a instituição foi mantenedora nos últimos 8 anos

Modalidade Bolsas Não Capes

Professor Cursista
Professor Formador
Professor Pesquisador
Tutor Presencial



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

6.2.9. Presença de docentes, pesquisadores, pós-graduandos e técnicos internacionais na IES (Exceto mobilidade Internacional)

Informe a presença de docentes internacionais (quantidade).

Presença de docentes, pesquisadores, pós-graduandos e técnicos internacionais na IES (Exceto mobilidade Internacional)

Presença de docentes, pesquisadores e técnicos estrangeiros na IES/IP, exceto mobilidade internacional, nos últimos 8 anos (2017 a 2024).

Número de Docentes: Número de Pós-graduandos: Número de Técnicos Estrangeiros:

A Instituição não possui presença de docentes, pesquisadores, pós-graduandos e técnicos internacionais.

Caso não haja, marque 'não possui' e em seguida, 'Salvar':

A Instituição não possui

6.2.10. Outras iniciativas de internacionalização

Se necessário, informe outras iniciativas (descrição livre).

Outras iniciativas de internacionalização

Descrição

Descreva Livremente (...)

A Instituição não possui Outras iniciativas de internacionalização.

Caso não haja, marque 'não possui' e em seguida, 'Salvar':

A Instituição não possui

7. PLANO DE GOVERNANÇA

Dados da Rede | Temas | Diagnóstico | Plano de governança | Plano de Ação | Orçamento | Documento | Checklist

Comitê gestor, coordenador de tema, estratégias e controle | Comitê administrativo e contrapartidas

Informação. Nesta aba, cada IES participante da Rede deverá indicar um representante da unidade de relações internacionais da respectiva instituição para compor o Comitê Gestor. Os demais campos - Responsabilidades do Comitê Gestor, Coordenadores de Temas Estratégicos, Estratégias, Controle, Monitoramento e Gestão de Riscos - são de preenchimento exclusivo da IES Coordenadora da Rede.

- Comitê gestor
- Estratégias
- Controle, Monitoramento e Gestão de Riscos



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

7.1. Comitê gestor, coordenador de tema, estratégias e controle

7.1.1. Comitê Gestor

Confirme os pró-reitores das Instituições da Rede e descreva as responsabilidades de atuação dos gestores na Rede:

▼ Comitê gestor

Comitê gestor

Lista e definições das responsabilidades do comitê gestor

[Adicionar membro](#)

IES Participante	Pró-reitor	Membro da unidade de relações internacionais da IES/IP	Ações
UNIVERSIDADE ESTADUAL	Nome Pró-reitor		✎
UNIVERSIDADE ESTADUAL	Nome Pró-reitor		✎
UNIVERSIDADE FEDERAL	Nome Pró-reitor		✎
UNIVERSIDADE FEDERAL	Nome Pró-reitor		✎

Responsabilidades do **comitê gestor** na rede. *Defina como o comitê gestor irá atuar, incluindo quais decisões estratégicas serão de responsabilidade exclusiva desse comitê, periodicidade de reunião e papéis de cada um dos atores do comitê.*

Escreva aqui

2500 caracteres restantes

[Salvar](#)

Adicionar membro no comitê gestor - clique em adicionar membro; informe nome e CPF e clique em 'Adicionar':

Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior



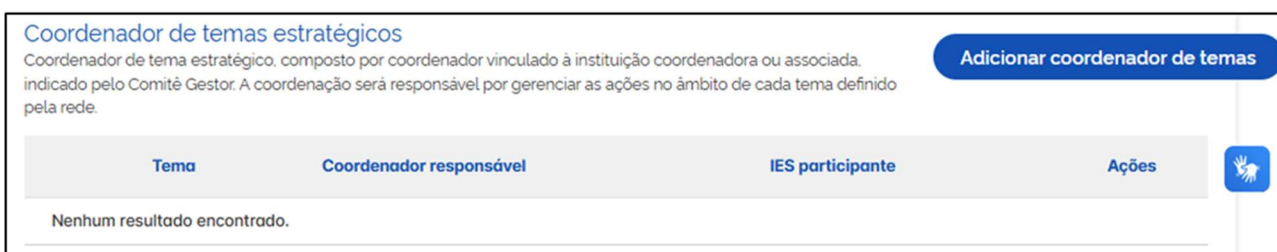
Adicionar membro internacional

CPF: 000.000.000-00

Nome: Digite o nome

Cancelar Adicionar

Adicionar coordenador de tema - Informe o tema, a instituição, nome e CPF do coordenador e descrição de funções, em seguida clique em 'Salvar'.

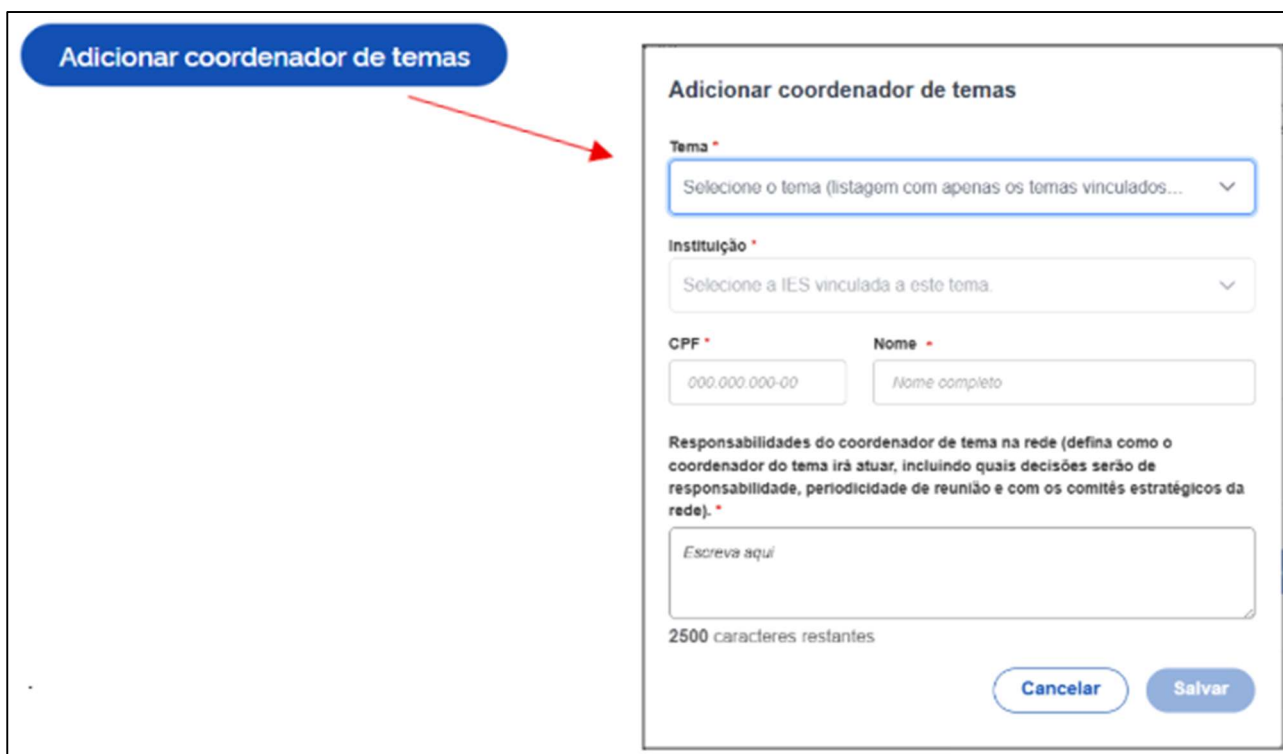


Coordenador de temas estratégicos

Coordenador de tema estratégico, composto por coordenador vinculado à instituição coordenadora ou associada, indicado pelo Comitê Gestor. A coordenação será responsável por gerenciar as ações no âmbito de cada tema definido pela rede.

Adicionar coordenador de temas

Tema	Coordenador responsável	IES participante	Ações
Nenhum resultado encontrado.			



Adicionar coordenador de temas

Adicionar coordenador de temas

Tema *
Selecione o tema (listagem com apenas os temas vinculados...)

Instituição *
Selecione a IES vinculada a este tema.

CPF *
000.000.000-00

Nome *
Nome completo

Responsabilidades do coordenador de tema na rede (defina como o coordenador do tema irá atuar, incluindo quais decisões serão de responsabilidade, periodicidade de reunião e com os comitês estratégicos da rede). *

Escreva aqui

2500 caracteres restantes

Cancelar Salvar

Obs.: o coordenador do tema deve possuir vínculo com a IES.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

7.1.2. Estratégias

Descreva cada uma das estratégias da Rede em seguida clique em 'Salvar Texto':

Estratégias

I- Análise das estratégias para superação das assimetrias regionais, bem como para a inclusão dos diversos grupos socioeconômicos, origens étnicas, de gênero e de pessoas com deficiência.

Escreva aqui

2500 caracteres restantes

[Cancelar](#) [Salvar Texto](#)

II- Estratégias para compartilhamento das práticas na gestão da internacionalização com vistas a fortalecer a capacidade institucional dos integrantes da Rede, incluindo a elaboração de Planos Estratégicos de Internacionalização.

Escreva aqui

2500 caracteres restantes

[Cancelar](#) [Salvar Texto](#)

III- Estratégias para compartilhamento, nas Instituições participantes e com a sociedade, do conhecimento produzido pela Rede em cooperação internacional.

Escreva aqui

2500 caracteres restantes

[Cancelar](#) [Salvar Texto](#)



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

IV- Estratégias para comunicação e divulgação das ações e experiências de internacionalização da Rede nas instituições participantes e na comunidade externa, em diferentes mídias, em português e em língua estrangeira.

Escreva aqui

2500 caracteres restantes

Cancelar

Salvar Texto

7.1.3. Controle, Monitoramento e Gestão de Riscos

Descreva os mecanismos de controle e gestão de riscos da Rede em seguida clique em 'Salvar Texto':

Controle, Monitoramento e Gestão de Riscos

I- Mecanismos de controle e monitoramento, incluindo as estratégias escolhidas para avaliação das atividades da Rede, conforme indicadores definidos no Plano de Ação, e a produção de relatórios periódicos de progresso.

Empty text input area for describing control and monitoring mechanisms.

2500 caracteres restantes

Cancelar

Salvar Texto

II- Gestão de Riscos com estratégias para identificar, avaliar e mitigar os riscos que possam afetar a Rede.

Empty text input area for describing risk management strategies.

2500 caracteres restantes

Cancelar

Salvar Texto



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

7.2. Comitê administrativo e contrapartidas

7.2.1. Comitê administrativo

Clique em Adicionar Integrante; informe nome, CPF e cargo e clique em 'adicionar':

Adicionar integrante

Adicionar membro administrativo

CPF: 000.000.000-00

Nome: Digite o nome

Cargo: Digite o cargo

Cancelar Adicionar

Informe as responsabilidades do comitê e clique em 'Salvar':

Comitê administrativo

Lista e definições das responsabilidades do comitê administrativo

Adicionar integrante

Responsabilidades do comitê administrativo.

Escreva aqui

2500 caracteres restantes

Salvar

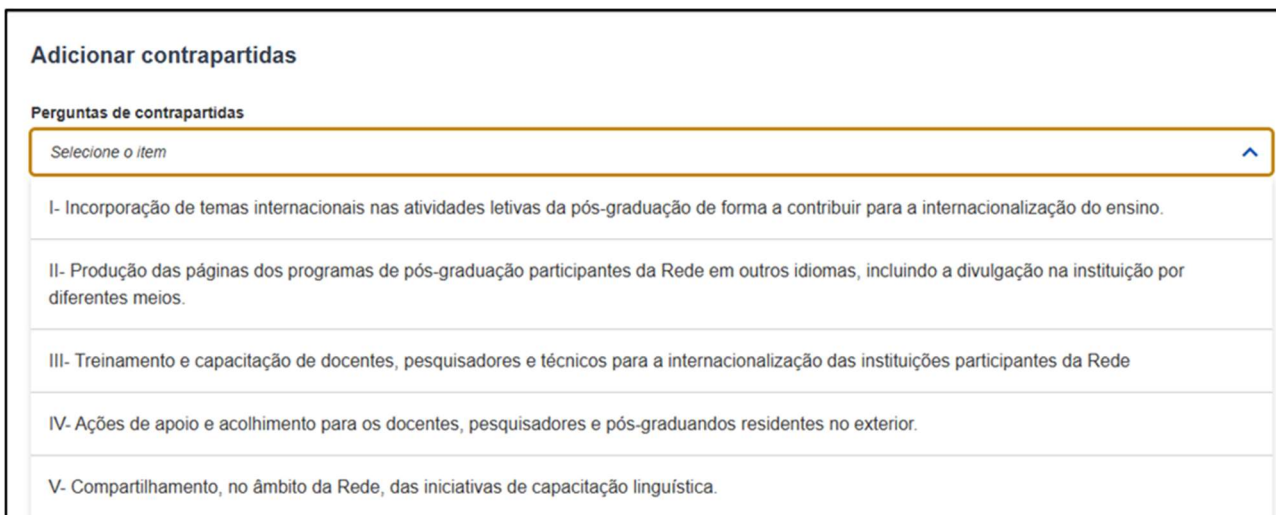
Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

7.2.2. Contrapartidas

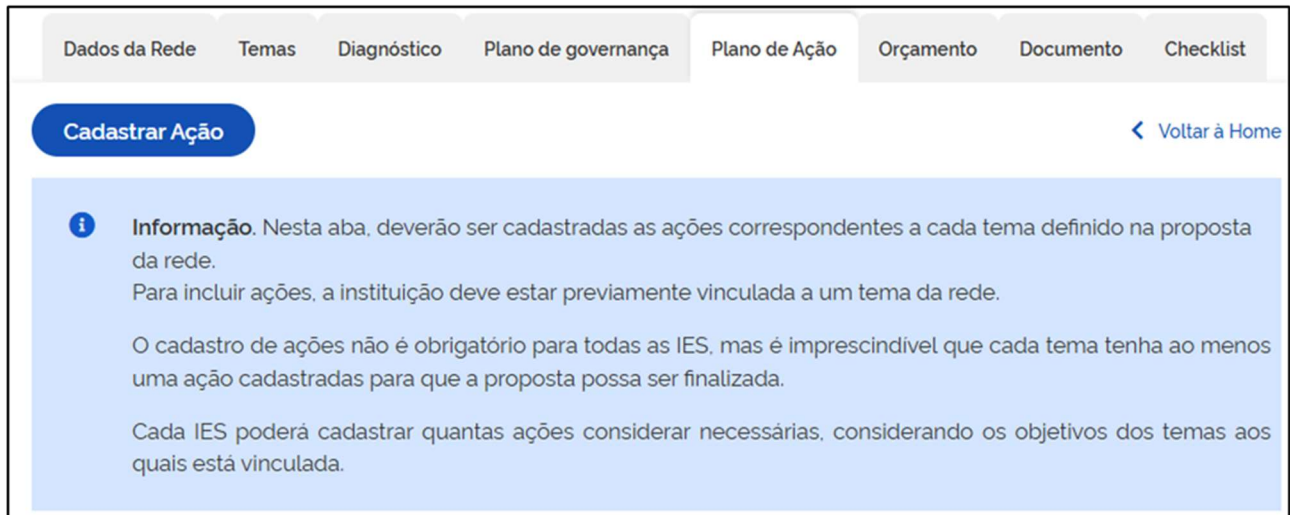
Atenção: É de responsabilidade do pró-reitor o preenchimento das contrapartidas de sua Instituição



Selecione, a partir das opções disponíveis, as perguntas de contrapartida e em seguida descreva a contrapartida e clique em 'Salvar':



8. PLANO DE AÇÃO



The screenshot shows the 'Plano de Ação' tab selected in a navigation menu. Below the menu is a blue button labeled 'Cadastrar Ação' and a link 'Voltar à Home'. A light blue information box contains the following text:

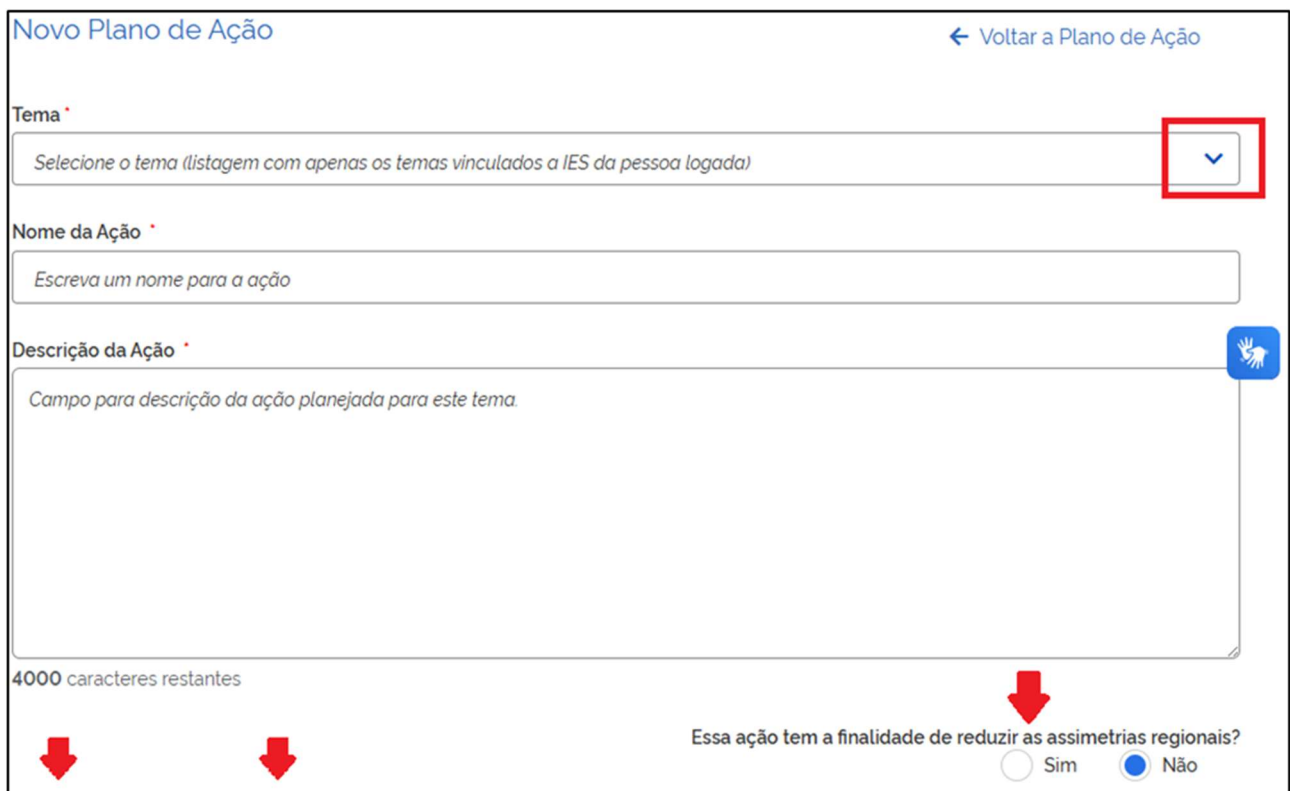
i **Informação.** Nesta aba, deverão ser cadastradas as ações correspondentes a cada tema definido na proposta da rede.
Para incluir ações, a instituição deve estar previamente vinculada a um tema da rede.

O cadastro de ações não é obrigatório para todas as IES, mas é imprescindível que cada tema tenha ao menos uma ação cadastradas para que a proposta possa ser finalizada.

Cada IES poderá cadastrar quantas ações considerar necessárias, considerando os objetivos dos temas aos quais está vinculada.

Selecione o tema de onde a ação será realizada; informe o nome da Ação, a descrição e o período (início e fim).

Caso a ação tenha objetivo de reduzir as assimetrias regionais, selecione a opção 'SIM' na caixa de opção 'Essa ação tem a finalidade de reduzir as assimetrias regionais?'



The screenshot shows the 'Novo Plano de Ação' form. It includes a navigation link 'Voltar a Plano de Ação'. The form fields are:

- Tema ***: A dropdown menu with the placeholder text 'Selecione o tema (listagem com apenas os temas vinculados a IES da pessoa logada)'. A red box highlights the dropdown arrow.
- Nome da Ação ***: A text input field with the placeholder text 'Escreva um nome para a ação'.
- Descrição da Ação ***: A large text area with the placeholder text 'Campo para descrição da ação planejada para este tema.' and a blue icon of a hand.

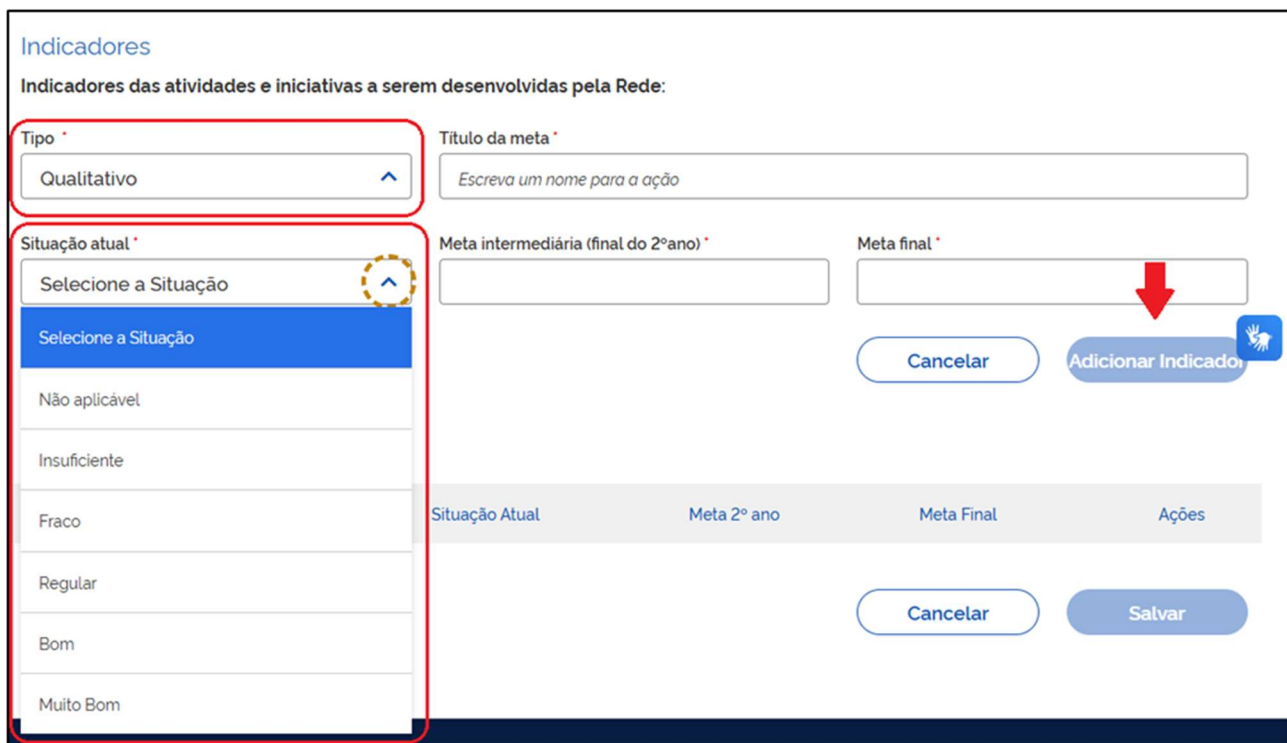
At the bottom of the form, there is a character count '4000 caracteres restantes' and a question: 'Essa ação tem a finalidade de reduzir as assimetrias regionais?'. Below the question are two radio buttons: 'Sim' (unselected) and 'Não' (selected). A red arrow points to the 'Sim' option. There are also two red arrows pointing downwards on the left side of the form.

Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Indicadores:

- Tipo Qualitativo:

Selecione o tipo de Indicador (opções pré-definidas); informe o título; selecione a situação atual (opções pré-definidas) e descreva as metas intermediária e final (forma livre) em seguida clique em 'Adicionar indicador':

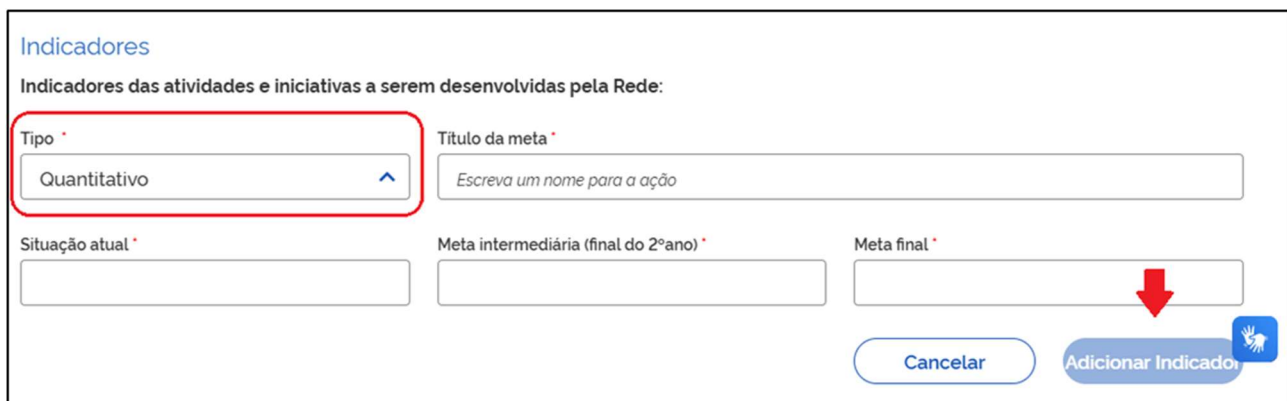


The screenshot shows the 'Indicadores' form with the following elements:

- Indicadores das atividades e iniciativas a serem desenvolvidas pela Rede:**
- Tipo:** A dropdown menu is set to 'Qualitativo'.
- Título da meta:** A text input field with the placeholder 'Escreva um nome para a ação'.
- Situação atual:** A dropdown menu is open, showing options: 'Selecione a Situação', 'Não aplicável', 'Insuficiente', 'Fraco', 'Regular', 'Bom', and 'Muito Bom'. The first option is highlighted.
- Meta intermediária (final do 2ºano):** An empty text input field.
- Meta final:** An empty text input field with a red arrow pointing to the 'Adicionar Indicador' button.
- Buttons:** 'Cancelar' and 'Adicionar Indicador' (with a hand icon) are located below the meta fields. 'Cancelar' and 'Salvar' are located below the table header.
- Table:** A table with columns: 'Situação Atual', 'Meta 2º ano', 'Meta Final', and 'Ações'.

- Tipo quantitativo:

Selecione o tipo de Indicador, informe o título e numericamente descreva a situação atual e as metas intermediária e final em seguida clique em 'Adicionar indicador':







The screenshot shows the 'Indicadores' form with the following elements:

- Indicadores das atividades e iniciativas a serem desenvolvidas pela Rede:**
- Tipo:** A dropdown menu is set to 'Quantitativo'.
- Título da meta:** A text input field with the placeholder 'Escreva um nome para a ação'.
- Situação atual:** An empty text input field.
- Meta intermediária (final do 2ºano):** An empty text input field.
- Meta final:** An empty text input field with a red arrow pointing to the 'Adicionar Indicador' button.
- Buttons:** 'Cancelar' and 'Adicionar Indicador' (with a hand icon) are located below the meta fields.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Após incluir os indicadores, clique em 'Salvar':

Listagem de Indicadores					
Tipo	Título da Meta	Situação Atual	Meta 2º ano	Meta Final	Ações
Qualitativo	Informe título	Não aplicável	Informação livre	Informação livre	 
Quantitativo	Descreva	1	3	6	 

Visualização da lista de indicadores:

Listagem de Indicadores					
Tipo	Título da Meta	Situação Atual	Meta 2º ano	Meta Final	Ações
Quantitativo	Nome da ação 1	1	3	6	 
Qualitativo	Nome da ação 2	Regular	Informação livre	Informação livre	 

9. ORÇAMENTO

Este módulo estará disponível a partir de 30 de julho de 2025, conforme previsto no cronograma do Edital nº 13/2025.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

9.1. Orçamento do Comitê Gestor

Na opção 'Ações' de cada IES indique a utilização do recurso:

The screenshot shows the 'Orçamento do Comitê Gestor' interface. At the top, there are tabs for 'Dados da Rede', 'Temas', 'Diagnóstico', 'Plano de governança', 'Plano de Ação', 'Orçamento', 'Documento', and 'Checklist'. Below these, there are sub-tabs for 'Orçamento do Comitê Gestor', 'Orçamento dos temas', and 'Resumo do Orçamento'. The main heading is 'Recursos de custeio para ações institucionais do Comitê Gestor'. The table below lists participating institutions with columns for 'Missões', 'Manutenção de Projeto', 'Bolsas', 'Total', and 'Ações'. The 'Ações' column contains a red-bordered box with a pencil icon.

IES Participantes	Missões	Manutenção de Projeto	Bolsas	Total	Ações
UNIVERSIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
UNIVERSIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
UNIVERSIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
CENTRO UNIVERSITÁRIO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
Total	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	

Realize a distribuição de recursos por rubricas (missões de trabalho; manutenção de projetos; bolsas) e anos (2026 - 2029):

The screenshot shows the 'Missões' distribution interface. At the top, there are tabs for 'Missões', 'Manutenção de Projetos', 'Bolsas', and 'Distribuição Equitativa'. The main heading is 'Missões'. Below the heading, there is a message: 'O valor total deve ser estimado baseando-se na quantidade de missões, continente de destino e número de diárias conforme anexo X do Edital'. A blue banner indicates 'Não há missões registradas.' Below this, there is a table with columns for 'Ano', 'Quantidade de Missões', 'Valor Total de Missões', and 'Ações'. The 'Ano' and 'Ações' columns are highlighted with red-bordered boxes. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Não possui Missões'.

Ano	Quantidade de Missões	Valor Total de Missões	Ações
2026	--	R\$ --	
2027	--	R\$ --	
2028	--	R\$ --	
2029	--	R\$ --	

Não possui Missões



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

9.1.1. **Missões - selecione o ano; informe a quantidade o valor total (soma das missões) e clique em 'Salvar':**

Editar Missões

O valor total deve ser estimado baseando-se na quantidade de missões, continente de destino e número de diárias conforme anexo X do Edital

Ano: 2026 Quantidade: 10

Valor Total: R\$ 100.000,00

Cancelar **Salvar**

9.1.2. **Manutenção de Projetos**

Selecione o ano, informe o valor total para manutenção dos projetos e clique em 'Salvar':

Missões **Manutenção de Projetos** Bolsas Distribuição Equitativa ⚠

Manutenção de Projetos

É necessário informar a quantidade por ano mesmo sendo igual a zero.

ⓘ Não há manutenções de projetos registradas.

Ano	Valor Total de Manutenção	Ações
⚠ 2026	RS --	✎
⚠ 2027	RS --	✎
⚠ 2028	RS --	✎
⚠ 2029	RS --	✎



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Editar Manutenção de Projetos

O valor total deve ser estimado baseando-se na quantidade de projetos e seus custos de manutenção

Ano

Valor Total de Manutenção

Cancelar **Salvar**

9.1.3. Bolsas

Este módulo estará disponível a partir de 30 de julho de 2025, conforme previsto no cronograma do Edital nº 13/2025.

Missões **Manutenção de Projetos** Bolsas **Distribuição Equitativa** ⚠

Bolsas

Painel Bolsa

9.1.4. Distribuição Equitativa

Descreva como será a distribuição do recurso na Rede e clique em 'Salvar':

Missões **Manutenção de Projetos** Bolsas **Distribuição Equitativa** ⚠

Distribuição Equitativa

Descreva como se dará a distribuição equitativa de recursos entre as IES participantes para o TEMA?
Descrição da distribuição equitativa

3000 Caracteres restantes

Cancelar **Salvar**



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

9.2. Orçamento dos temas

Dados da Rede Temas Diagnóstico Plano de governança Plano de Ação **Orçamento** Documento Checklist

Orçamento do Comitê Gestor **Orçamento dos temas** Resumo do Orçamento

Recursos de custeio para ações vinculadas ao tema

▼ TEMA ESTRATÉGICO

Valores totais do tema - tema + projetos

Valor total do tema (Sem Projetos)	Valor total dos projetos	Valor total do tema + projetos
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Recursos Alocados ao tema **Alocar Recurso no Tema**

Alocar Recurso no Tema

Orçamento Rede - Tema TEMA ESTRATÉGICO [< Voltar à Lista de Orçamento de Tema](#)

Recursos alocados ao Tema

i Informação

Serão repassados ao Coordenador do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional, por meio da concessão de Auxílio Financeiro a Projeto Educacional ou de Pesquisa – AUXPE, o recurso destinado à execução do projeto para as seguintes finalidades:

- Missões de trabalho internacionais para realização das atividades relacionadas à execução dos projetos de pesquisa em cooperação internacional no âmbito deste tema.
- Missões de trabalho para apresentação de resultados de pesquisa em congressos e eventos internacionais de maior expressão na área de conhecimento, com possibilidade de visitas técnicas em instituições para prospecção de eventuais parcerias.
- Missões de trabalho nacionais para deslocamento dos integrantes da Rede entre as instituições participantes.
- Recursos para manutenção de projetos de pesquisa em cooperação internacional, no âmbito dos temas.



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

9.2.1. Missões

Editar Missões ✕

O valor total deve ser estimado baseando-se na quantidade de missões, continente de destino e número de diárias conforme anexo X do Edital

Ano Quantidade

Valor Total

Cancelar Salvar

9.2.2. Manutenção de Projetos

Editar Manutenção de Projetos ✕

O valor total deve ser estimado baseando-se na quantidade de projetos e seus custos de manutenção

Ano

Valor Total de Manutenção

Cancelar Salvar

9.2.3. Bolsas

Este módulo estará disponível a partir de 30 de julho de 2025, conforme previsto no cronograma do Edital nº 13/2025.

Bolsas

Painel Bolsa



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

9.2.4. Distribuição Equitativa

Distribuição Equitativa

Descreva como se dará a distribuição equitativa de recursos entre as IES participantes para o TEMA?

Descrição da distribuição equitativa

3000 Caracteres restantes

[Cancelar](#) [Salvar](#)

9.2.5. Resumo do Orçamento

Este módulo estará disponível a partir de 30 de julho de 2025, conforme previsto no cronograma do Edital nº 13/2025.

Resumo do orçamento em desenvolvimento!

10. DOCUMENTO

Cada IES deverá incluir os três documentos:

- Ofício da autoridade máxima
- Plano estratégico de Internacionalização
- Formulário em inglês

Anexar Documentos - UNIVERSIDADE FEDERAL

i Informação. Para anexar documentos, observe as seguintes considerações:

- O(s) arquivo(s) anexado(s) não pode ultrapassar 5MB.
- O único formato permitido é em PDF.
- Não é permitido incluir arquivos repetidos



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

11. CHECKLIST

Rede	
Checklist do cadastro de rede	
Dados da Rede	
As instituições participantes da rede foram definidas conforme as regras de associação requeridas	✓
Tema	
Todas as IES participantes da rede estão vinculadas a ao menos um dos temas da rede	✗
Todos os temas estão devidamente preenchidos?	✗
Todas as IES participantes da rede possuem PPGs vinculados aos temas estratégicos da rede	✗

Diagnóstico	
Rede	
Os Pontos Fortes da rede foram definidos?	✗
Os Pontos Fracos da rede foram definidos?	✗
As Ameaças da rede foram definidas?	✗
As Oportunidades da rede foram definidas?	✗



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Instituição

- ▼ As informações referentes aos Planos estratégicos e infraestrutura para internacionalização das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações referentes as Parcerias Internacionais das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações de Cotutela e Dupla titulação das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações referentes aos de Projetos de Cooperação Internacional das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações referentes as Produções Intelectuais em colaboração Internacional das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações de Integração com Entidades da Sociedade Civil das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações referentes a Internacionalização do Currículo e promoção do multilinguismo das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações referentes a Experiência Acadêmica Internacional das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações referentes a Presença de docentes, pesquisadores, pós-graduandos e técnicos internacionais na IES das IES participantes foram preenchidos ✖
- ▼ As informações referentes a outras iniciativas de internacionalização das IES participantes foram preenchidos ✖



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

Plano de Ação

Todos os temas da proposta de rede tem plano de ação cadastrado?



Plano de Governança

Comitê Gestor, Estratégias e Controle

As responsabilidades do comitê gestor foram definidas?



Os coordenadores dos temas estratégicos foram definidos?



As estratégias do plano de governança foram definidas?



Comitê Administrativo e Contrapartidas

▼ As instituições participantes da rede definiram os membros de seus comitês administrativos e suas respectivas e responsabilidades



▼ As contrapartidas ofertadas pelas instituições participantes da rede foram definidas?



Documento

O documento "Ofício da autoridade Máxima" foi incluído por todas as IES participantes?



O documento "Plano Estratégico de Internacionalização" foi incluído na proposta de rede



O documento "Formulário em Inglês" foi incluído na proposta de rede



12. ENVIO DA PROPOSTA

Este módulo estará disponível a partir de 30 de julho de 2025, conforme previsto no cronograma do Edital nº 13/2025.